

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в МБДОУ детский сад №25**

| №  | Наименование этапа                                                | Содержание деятельности и примерный план мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сроки                                        | Ответственный                               | Ожидаемый результат                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ;</li> <li>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul> | Январь 2023                                  | Заведующий МБДОУ №25<br>Т.И.<br>Терновская. | Приняты ЛНА                                                               |
| 2. | <b>Формирование банка наставляемых</b>                            | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) | Старший воспитатель<br>Г.А. Прус            | Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников |

|    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                    |                                  |                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                       | 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |                                  | Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.                                                                       |
| 3. | <b>Формирование банка наставников</b> | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.<br><br>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.                                                                                                                    | Ежегодно сентябрь<br><br>(дополнительно по запросу)                                | Старший воспитатель<br>Г.А. Прус | Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками<br><br>Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных. |
| 4. | <b>Отбор и обучение</b>               | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.<br><br>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:<br>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;<br>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. | Ежегодно сентябрь<br><br>(дополнительно по запросу)<br><br>в течение учебного года | Старший воспитатель<br>Г.А. Прус | Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации     |

|    |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                          |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | <b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b> | <p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>                           | <p>Ежегодно октябрь</p> <p>(дополнительно по запросу)</p> <p>в течение учебного года</p> | <p>Старший воспитатель Г.А. Прус</p> <p>Наставники Мунина Н.М. Салова Т.Н. Силаева Л.с.</p> <p>Заведующий МБДОУ №25 Т.И. Терновская</p> | <p>Сформированы наставнические пары/группы.</p> <p>Разработаны и утверждены программы наставничества</p>                                                       |
| 6. | <b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>      | <p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> | <p>Ежегодно апрель-май</p>                                                               | <p>Старший воспитатель Г.А. Прус</p> <p>Заведующий МБДОУ №25 Т.И. Терновская</p>                                                        | <p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования.</p> <p>Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагоговОО</p> |
| 7. | <b>Информационная поддержка системы наставничества</b>             | <p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>                                                                                                                                                          | <p>в течение учебного года</p>                                                           | <p>Старший воспитатель Г.А. Прус</p>                                                                                                    | <p>Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)</p>                                                                                                                |